

OSNOVNA ŠKOLA AUGUSTA ŠENOE
ZAGREB, SELSKA CESTA 95

Zagreb, 20. svibnja 2021.

ZAPISNIK SA SJEDNICE VIJEĆA RODITELJA
ODRŽANE 19.5.2021. u 18:00h

Treća sjednica Vijeća roditelja (u daljnjem tekstu VR) održana je na temelju članka 146. Statuta Osnovne škole Augusta Šenoae, najavljena dopisom Klasa: 003-08/21-03/02, Urbroj: 251-187-08-21-01 poslanim vijećnicima od strane predsjednice Vijeća roditelja, dana 14. svibnja 2021. godine.

Dnevni red:

1. Usvajanje dnevnog reda
2. Usvajanje zapisnika 2. sjednice Vijeća roditelja od 23. veljače 2021. godine
3. Organizacija nastave
4. Prehrana u školi
5. Područna škola
6. Obnova škole i školskog dvorišta
7. Razno

Predsjednica VR, Margareta Čotić i ravnateljica Ivana Sauha pozdravile su roditelje na trećoj sjednici VR. Na sjednici je sukladno popisu bilo prisutno 19 predstavnika razreda i dva zamjenika. Prema ukupnom broju razreda, sjednici VR treba nazočiti 35 predstavnika. Utvrđeno je da postoji kvorum te da se temeljem toga svi zaključci sa sjednice VR smatraju valjanim.

Ad. 1. Usvajanje dnevnog reda

Dnevni red je jednoglasno usvojen.

Ad. 2. Usvajanje zapisnika 2. sjednice Vijeća roditelja od 23. veljače 2021. godine

Zapisnik 2. sjednice Vijeća roditelja od 23. veljače 2021. godine je jednoglasno usvojen.

Ad. 3. Organizacija nastave

Na traženje roditelja, ravnateljica je pojasnila načine **izvođenja online nastave**: svi učitelji imaju svoja računala i koriste ih za vrijeme online nastave za što su dodatno osposobljeni; imaju mogućnost korištenja i alata *Big Blue Button* kao dodatne opcije uz *Microsoft Teams*.

Kada je riječ o predmetnoj nastavi, učenici su službeno bili u nastavi na daljinu ukupno 13 dana ove školske godine. Nastavnici putem MS Teamsa obavještavaju na koji način organiziraju online nastavu (što ovisi od učitelja do učitelja). Ravnateljica je zamolila roditelje da signaliziraju ako je potrebno nešto mijenjati u pristupu.

Niži razredi koriste također MS Teamse i Big Blue Button. Nije bilo puno djece nižih razreda u online nastavi; sami učitelji procjenjuju kako će odraditi nastavu (ovisno o razredu i raspolaganju roditelja koji

kod njih trebaju biti uključeni u rad djece u odnosu na stariju djecu). Ravnateljica je naglasila kako se nada da iduće godine neće biti potrebno više nastavu provoditi na daljinu.

Predsjednica VR je prenijela iskustvo pojedinih roditelja djece u višim razredima koji navode kako se gradivo ne obrađuje, nego se daju upute djeci što trebaju pročitati i riješiti bez interakcije s djecom te je predloženo da se dostavi plan rada roditeljima (što po planu treba biti obrađeno) kako bi roditelji mogli provjeriti, odnosno usporediti što je odrađeno.

Postavljeno je i pitanje odrađivanja nastave izbornih predmeta u online formatu: neki roditelji su naveli kako su izostale upute za rad za informatiku, engleski jezik i vjeronauk. Ravnateljica je obećala provjeriti zašto je tako.

Jedna vijećnica je istaknula pozitivan primjer načina održavanja nastave za vrijeme izolacije djeteta (dok su ostali imali nastavu uživo), pri čemu je dijete od kuće pratilo nastavu uz pomoć prijenosa uživo dok su ostali bili u školi.

Zaključak je da će se roditelji koji nisu zadovoljni načinom izvođenja nastave, odnosno ako bude problema u provedbi nastave na daljinu, javiti ravnateljici.

Vežano uz **održavanje roditeljskih sastanaka**, ravnateljica je objasnila kako se informacije održavaju uživo, dok se roditeljski sastanci održavaju prema procjeni razrednika – vani ili putem maila, odnosno putem video poziva. Naglasila je kako se mogu zahtijevati roditeljski od strane roditelja i nitko ne bi trebao biti oštećen. Prema informacijama s kojima ravnateljica raspolaže, nitko nije zaknut: svi održani roditeljski sastanci su bili do ove godine održavani uživo, a kada god je potreba za roditeljskim, predstavnik roditelja može zahtijevati roditeljski. Na upit vijećnice o mogućnosti održavanja roditeljskih sastanaka u dvorani, ravnateljica je odgovorila da je roditeljske moguće održavati vani ili u dvorani, ali se nada da iduće godine neće biti potrebe zbog korone ograničavati.

Vijećnici su pitali za načine **upoznavanja osmih razreda s izborom zanimanja** – na javnom savjetovanju je odluka o upisima u srednje škole ([e-Savjetovanje](#)) te se čeka odluka o datumima za upise, pedagog je sa svakim osmim razredom već održao radionice u vezi upisa u srednju školu. Na Teamsima imaju kanal o upisima u srednje škole. Na upit predsjednice VR o mogućnosti uključivanja učenika sedmih razreda u navedene radionice za upise u srednje škole kako bi na vrijeme mogli razmisliti što žele upisati, ravnateljica je izvijestila kako nemaju nikakve aktivnosti predviđene za sedmaše te je sve usmjereno na 8. razrede u drugom polugodištu.

Vijećnici su također predložili da stariji učenici iz srednjih škola dođu predstaviti svoja iskustva s upisima i dojmovima o školama koje pohađaju, a da se u takve aktivnosti uključe i učenici sedmih razreda. Zaključak je kako će se navedeno razmotriti za sljedeću školsku godinu, iako je ravnateljica izrazila kako je nesklona takvom pristupu s obzirom na ograničena, subjektivna iskustva pojedinog učenika.

Vežano uz upit o **odlasku profesora geografije, gospodina Kalašića u mirovinu** i o mogućnosti da ga zamijeni profesorica povijesti, gospođa Ladika, ravnateljica je naglasila kako profesorica Ladika ima popunjenu satnicu te da s vijećnicima nije moguće podijeliti informaciju o datumu odlaska profesora Kalašića u mirovinu. Dodala je kako vode računa o pravovremenom osiguravanju zamjene za profesora koji će ići u mirovinu.

Postavljeno je pitanje **organizacije dopunske i dodatne nastave** u našoj školi koja je nužna radi podizanja kvalitete odgojno-obrazovnih procesa, kao i osiguravanja jednakih mogućnosti za sve učenike. Roditelji su naglasili kako je posebno na razini predmetne nastave navedeno potrebno te s obzirom na potreba mora biti i omogućeno te bi se organizacija ove nastave trebala moći prilagoditi epidemiološkim uvjetima rada, posebno sljedeće školske godine.

Ravnateljica je odgovorila kako je ove školske godine ponuda ograničena jer zbog osiguravanja epidemioloških uvjeta, nema miješanja djece, ali se nada kako će se sljedeće školske godine nastaviti raditi kako je to [kurikulumom škole](#) predviđeno te moli za razumijevanje roditelja.

Vijećnica je dodala kako se iz njezinog iskustva stvari organiziraju tek na dodatan poticaj roditelja čime se ne osigurava jednak pristup svima u skladu s načelom osiguravanja jednakih mogućnosti za sve. Ravnateljica je odgovorila da će organiziranje dodatne i dopunske nastave biti svakako omogućeno prema interesima i potrebama učenika te će informacija o istome biti pravovremeno dostupna svim učenicima (neovisno o smjeni ili profesorima/icama koje drže takve oblike nastave).

Vežano uz **prodaju časopisa izravno djeci**, vijećnici su izrazili nezadovoljstvo izravnim pristupanjem prodavača djeci s ponudom časopisa koji se niti po zakonu ne bi trebao dopustiti. Ravnateljica je naglasila kako nema nikakve osobne koristi od takvih aktivnosti te je dala VR na odluku na koji način je najbolje organizirati ponude dodatnih sadržaja djeci. Zaključeno je kako će se takva ponuda putem letaka ubuduće upućivati roditeljima posredstvom razrednika.

Ad. 4. Prehrana u školi

Ravnateljica je izvijestila vijećnike kako su ovaj tjedan su čistačice i kuharice u izolaciji pa se u školi snalaze (trenutno je jedna kuharica na zamjeni). Na upit roditelja vezan **uz kvalitetu prehrane**, odnosno primjenu jelovnika koji su razvijeni unazad nekoliko generacija o čemu smo pričali na posljednjoj sjednici VR, ravnateljica izvijestila kako je razgovarala s tajnicom i kuharicom te uvjerava roditelje da se škola pridržava tablica od prošlih godina; zbog specifične situacije i nošenja obroka na katove kada je užina, jelovnik je malo prilagođen (primjerice, griz se ne nosi jer bi bilo nezgodno i sl.). Jedna od vijećnica je izrazila neslaganje te navela primjer meksičke pite ili bureka sa sirom koji je na jelovniku uvršten pod mliječni obrok.

Zaključak je kako će ravnateljica poslati tablicu koja je izrađena u okviru projekta zdrave prehrane pa će VR moći uspoređivati s tablicama i javiti ako su roditelji zbog nečega nezadovoljni.

Vežano uz novac koji su roditelji prikupili u okviru akcije opremanje kuhinje, **novac prikupljen u humanitarnoj akciji** je preusmjeren u kupovinu 4 računala (ravnateljica će dostaviti račun naknadno) koja su postavljena u informatičkoj učionici. Ostalo je nešto više od 1000 kuna razlike.

Postavljeno je pitanje o mogućnosti **korištenja kuhinje područne škole Pongračevo** za potrebe cijele O.Š. A. Šenoe o čemu smo već raspravljali na prošloj sjednici VR. Ravnateljica još ne zna jer navedeno ovisi o kapacitetima nove kuhinje za što još uvijek čeka da se provede javna nabava za opremu nove škole. Naglasila je kako škola svakako cilja da kuhinja bude dostupna za potrebe cijele škole. Predsjednica VR je predložila da se kapaciteti nove kuhinje provjere u projektu kako se ne bi čekala javna nabava s čime se ravnateljica složila.

Ad. 5. Područna škola

Ravnateljica je izvijestila kako **izgradnja Područne škole Pongračevo** napreduje prema planu te kako smo za sada unutar rokova koji su određeni: do 24. kolovoza 2021. škola bi trebala biti završena kako bi do tada mogla na teren izaći inspekcija koja utvrđuje zadovoljava li objekt uvjete za dobivanje svih

dozvola za korištenje. Pojasnila je kako cijela škola do tada mora biti gotova te nije moguće da se utvrđivanje navedenoga napravi za dio škole (primjerice da se izuzme dvorana pa da se za nju naknadno dobije dozvola). Nakon ishoda svih potrebnih dozvola, završnu potvrdu za otvorenje škole treba dati Ministarstvo znanosti i obrazovanja. Ravnateljica se nada da će sve biti kako je planirano, odnosno do početka školske godine 2021./2022.

Vezano uz **organizaciju razreda** u kontekstu restrukturiranja Škole, ravnateljica je rekla kako su ankete provedene; učenici prvih razreda su podijeljeni u razrede, dok se na rasporedu organizacije 2. i 3. razreda još radi (neki koji su mogli birati jer stanuju na području PŠ Pongračevo su se odlučili prijeći, neki ostati u matičnoj školi); svi budući četvrti ostaju u matičnoj školi. Ravnateljica je zadovoljna rezultatom, odnosno brojem učenika i njihovim rasporedom. Vijećnici su izrazili zanimanje za strukturu novih razreda (primjerice raspored broja djevojčica i dječaka po pojedinom razredu) s obzirom da je anketa provedena prije mjesec dana te su očekivali da će ta informacija biti spremna za sjednicu VR, ali je ravnateljica odgovorila kako za sada struktura nije poznata (tek da ima 20-tak učenika po razredu) te se još se ne zna kako će učiteljice biti raspoređene. S obzirom da se još čeka potvrda od Gradskog ureda za obrazovanje Grada Zagreba, neformalna informacija o rasporedu bi trebala biti poznata do kraja sljedećeg tjedna o čemu će roditelji biti obaviješteni. Ravnateljica je pojasnila kako će većina djece koja ostaje u matičnoj školi (Selska cesta), ostati u istim razredima, ali formalnu odluku o ustroju razreda donosi Gradski ured u srpnju. Na upit o mogućnosti revidiranja neslužbene odluke, prije potvrde Gradskog ureda, ravnateljica je odgovorila kako to neće biti moguće, ali škola vodi računa da se ne rascjepkaju razredi.

Vijećnici su pitali mogu li se roditelji predomisli kada se vidi struktura razreda. Ravnateljica je rekla kako to neće biti moguće jer ne bi bilo kraja dogovorima te moli roditelje za pozitivno razmišljanje.

Dodatno je postavljeno pitanje o tome zašto se sadašnji 1. i 2. razredi nisu upisali uvažavajući planove izgradnje nove škole kako ne bi dolazilo do cjepljanja razreda te su roditelji izrazili nezadovoljstvo što se s učenicima drugih razreda nisu kreirali razredi na isti način kao i za nove prve razrede. Ravnateljica je rekla kako se to se nije napravilo, ali sada će biti minimalne rascjepkanosti; ravnateljica je sigurna da će se djeca dobro prilagoditi. Jedan od vijećnika ističe kako je preporuka stručnjaka (Hrvatske psihološke komore, Pravobraniteljice za djecu) da se koliko je moguće izbjegne situacija izdvajanja djece od kolektiva i učitelja. Iako se slaže kako većina neće imati ozbiljne posljedice, nekima će to ipak biti trauma te moramo biti toga svjesni da se trebalo učiniti što više kako bi se takva situacija izbjegla. Roditelji apeliraju da se pod svaku cijenu pokuša ostaviti djecu u istim razredima; odnosno da se pokuša sačuvati kolektiv. Ravnateljica ima to u vidu, a osigurana je i stručna pomoć za djecu te je naglasila kako je interes djece na prvom mjestu.

Na upit vijećnice, ravnateljica je rekla kako će biti dovoljno mjesta za povratak djece u matičnu školu u 5. razredu jer će u međuvremenu doći do rasterećenja škole zbog drugačije raspodjele učenika nižih razreda između matične i područne škole.

Na upit vijećnika o mogućnosti korištenja **dvorane Područne škole Pongračevo** od strane učenika koji pohađaju matičnu školu, ravnateljica je odgovorila kako će to biti moguće za izvanškolske aktivnosti (ali ne za nastavu). Stara dvorana je već popunjena aktivnostima za školu (uključujući i organiziranim aktivnostima za učenike koji imaju rupe u rasporedu za vrijeme održavanja izbornih predmeta) pa nema mogućnosti organiziranja dodatnih (vanjskih) aktivnosti, ali navedeno je u planu za novu dvoranu gdje će svima ravnopravno biti ponuđene sve aktivnosti. Ravnateljica je ujedno pojasnila kako za sve

aktivnosti koje se provode u Školi od strane vanjskih izvoditelja (klubova i drugih udruga), treba tražiti suglasnost Grada.

Vezano uz informacije o **sigurnosti u prometu djece na području nove škole**, sukladno prijedlogu jednog od roditelja (g. Krešića) i Inicijative za bolji život Trešnjevke, dan je prijedlog unaprjeđenja rute za novu školu što je usuglašeno i izglasano na sjednici Vijeća gradske četvrti te je i policija dala svoju suglasnost. U blizini nove škole bit će uređena nova crvena uzdignuta zebra te će se urediti i dva dodatna rotora kojima je cilj usporavanje prometa, a navedeno bi trebalo biti provedeno paralelno sa završetkom izgradnje nove škole. Osim toga, prema informacijama gospodina Krešića, najavljeno je kako je zatražena dodatna ograda kod ugibališta za autobuse na Selskoj što bi vrlo skoro trebalo biti realizirano.

Bilo je i govora o otvorenom prostoru za djecu u područnoj školi gdje je ravnateljica rekla da se čeka uporabna dozvola (prije toga se neće intervenirati u projekt da se ne bi odužile te dozvole), ali se slaže sa prijedlogom s prošle sjednice VR da se parkiralište prenamijeni u prostor za djecu.

Ad. 6. Obnova škole i školskog dvorišta

Ravnateljica je izvjestila kako je krajem veljače, odnosno početkom ožujka ove godine arhitektonski ured koji radi na projektu **obnove školskog dvorišta** s Gradskim zavodom za zaštitu spomenika kulture i prirode završio projekt te je projekt on poslan na Mjesni odbor. S obzirom da je Gradski ured osigurao sredstva za obnovu školskog dvorišta, preostaje vidjeti je li cijena projekta u skladu s osiguranim sredstvima pa se nastavlja dalje s provedbom javne nabave. Ravnateljica će zvati provjeriti u Gradskom uredu kako napreduju pa će signalizirati VR ukoliko je potrebno dodatno požurivanje Grada kako to predlaže predsjednica VR.

Vezano uz **protupotresnu obnovu Škole**, VR je uputilo upit Gradu te izrazilo interes Škole za prijavu na natječaj financiran sredstvima Europske unije (Fond za solidarnost EU, Mehanizam za oporavak i otpornost) te tražilo informaciju od Grada o tome postoji li lista prioriteta zgrada odgojno-obrazovnih ustanova predviđenih za cjelovitu obnovu i prijavu na Poziv, no od 12. travnja 2021. nije bilo odgovora, uključujući niti na naknadnu požurnicu. Zaključak je kako će VR, odnosno predsjednica VR nastaviti inzistirati na dobivanju odgovora od Grada.

Ad. 7. Razno

Ravnateljica je upoznala vijećnike s planovima prijave Škole na natječaj „[Jačanje STEM vještina u osnovnim školama i razvoj Regionalnih znanstvenih centara za osnovnoškolski odgoj i obrazovanje u STEM području](#)” financiran sredstvima Norveškog financijskog mehanizma. Škola za sada ozbiljno razmišlja o prijavi na natječaj u ulozi partnera još jednoj školi i nekim institucijama; rok za prijavu je 28. srpnja 2021. Ravnateljica se prijavila za sudjelovanje na [virtualnom sastanku traženja norveškog partnera](#) te je angažirana osoba koja bi pisala prijedlog projekta, pri čemu naša Škola ima plan sredstvima iz natječaja urediti kabinete za biologiju i matematiku.

Nastavno na upite roditelja o **odgađanju planiranih izleta učenika u lipnju**, ravnateljica je pojasnila kako je izlet planiran kurikulumom Škole u nadi da će epidemiološka situacija do lipnja biti povoljnija te će ga biti moguće realizirati. S obzirom da je i dalje na snazi preporuka Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo da se ne ide na izlete, izlet je otkazan.

Postavljeno je pitanje vezano uz načine rješavanja **bullyinga u Školi**, s molbom da se detaljnije pojasni postupanje Škole. Zaključak je kako će ravnateljica naknadno javiti odgovor nakon što provjeri sa stručnom službom.

Vezano uz pitanje koje je raspravljano na prošloj sjednici VR o mogućnosti suradnje sa susjednim školama u **organizaciji nastave stranih jezika**, odnosno proširivanju ponude stranih jezika koje djeca mogu učiti u O.Š. A. Šenoe, ravnateljica je izvijestila kako je na Aktivu stranih jezika Škole provjerila što kolege misle o mogućnosti suradnje s drugim školama te je zaključeno kako će se razmotriti ta mogućnost za sljedeću školsku godinu. Također je izrazila svoj stav kako ne postoji opcija koja bi rezultirala otkazima profesorima stranih jezika te kako smatra da je dijeljenje škola prekomplikirano.

Dodatni upiti vezani uz mogućnost učenja stranih jezika podnose se ravnateljici, odnosno Školskom odboru ako roditelji nisu zadovoljni odlukom ravnateljice.

Nastavno na **sredstva koja su preostala od akcije prikupljanja novaca za opremanje kuhinje** (oko 1000 kuna nakon kupnje 4 računala), pojedini vijećnici su predložili kupnju šahovskih ploča za sljedeću godinu kada se očekuje da će se nastava organizirati u normalnim uvjetima (u odnosu na COVID 19). Ravnateljica je obećala provjeriti kod učitelja tko zna igrati šah te će se prema tome odrediti mogućnost osnivanja šahovskog kluba. Roditelji su predložili da se šahovske ploče osiguraju kao dio razrednog inventara koji zatim djeca mogu koristiti za vrijeme velikog odmora ili sata razrednika. Raspravljana je mogućnost nabavljanja materijala od kojeg bi djeca sama mogla izraditi vlastite šahovske ploče čime bi se povećao osjećaj „vlasništva“ kod djece te ih se dodatno motiviralo na čuvanje izrađenih ploča.

Zaključeno je kako će se za početak utvrditi postoji li interes među učiteljima; kao i mogućnost da stariji učenici budu mentori nižim razredima ukoliko ne bude zainteresiranih profesora, pri čemu će se onda djeci dati djeci termin za igranje šaha u okviru Škole.

Ravnateljica je izvijestila kako je **novac prikupljen za obitelji s područja Petrinje** uručen u Petrinji te je za 5 obitelji iz navedene škole osigurano po 6.000 kuna. Škola nastavlja promišljati najbolji način organiziranja sličnih akcija sljedeće godine.

Predstavnica roditelja 6b razreda postavila je upit vezan uz **kasnu najavu ispita iz engleskog jezika** te je zaključeno kako će ravnateljica provjeriti o čemu je riječ.

Sjednica VR je završila u 19:30 sati.

ZAPISNIČARKA:

STELA FIŠER MARKOVIĆ

Dostaviti:

1. Ivana Sauha, ivana.sauha@skole.hr; os.a.senoe@zg.t-com.hr
2. Margareta Čotić, margareta.cotic@gmail.com
3. Članovi Vijeća roditelja putem vrosasenoe@gmail.com